

# ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № \_\_\_\_\_

с.Каменка-Садовка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Настоящий Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования составлен в соответствии с примерной формой договора, утверждённой Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 года № 8, зарегистрированной Министерством юстиции Российской Федерации от 27.03.2014 года регистрационный № 31757.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменка-Садовская основная общеобразовательная школа»,** осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам, на основании лицензии от 05.12.2012г № 302940 выданной Инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области, именуемое в дальнейшем ОУ, в лице директора Латышовой Елены Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

именуемом в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий «Договор об образовании» о нижеследующем:

## 1. Предмет договора:

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательного учреждения Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее- образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Каменка-Садовская основная общеобразовательная школа» (далее – ОУ)
- 1.2. Форма обучения дневная.
- 1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет (года).
- 1.4. Режим пребывания Воспитанника в ОУ 10,5 часов:  
С понедельника по пятницу с 7-30 до 18-00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству РФ.
- 1.5. Воспитанник \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ зачисляется в группу \_\_\_\_\_

(дата рождения)

на основании заявления, медицинской справки, свидетельства о рождении и настоящего Договора.

## **2. ОУ обязуется:**

- 2.1. Обеспечить Воспитаннику получение дошкольного образования, присмотр и уход с момента поступления в ОУ до прекращения образовательных отношений.
- 2.2. Проводить обучение Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, разработанной и утвержденной ОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих образовательных программ дошкольного образования.
- 2.3. Направлять образование воспитанника на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья. Полный срок освоения программы составляет 4 учебных года.
- 2.4. Корректировать речь ребенка (если это необходимо), достигшего пятилетнего возраста на 01 сентября по определению медико-педагогической комиссии, используя основную общеобразовательную программу дошкольного образования ОУ.
- 2.5. Организовывать работу по приоритетным направлениям сверх требований федерального государственного образовательного стандарта в виде кружковой деятельности:
  - Физкультура и здоровье;
  - Изобразительное искусство;
  - Художественно-эстетическая;/нужное подчеркнуть/
- 2.6. Обеспечивать воспитаннику сбалансированное питание в соответствии с его возрастом и временем пребывания (4х разовое) по нормам, утвержденным действующим законодательством.
- 2.7. Сохранять место за воспитанником в случае болезни, санаторно – курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия «Родителя» (законного представителя) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период до 75 дней по письменному заявлению родителей.
- 2.8. Оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании, охране и укреплении психического и физического здоровья воспитанника, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений его развития.
- 2.9. Обеспечить сохранность имущества воспитанника.
- 2.10. Разрешать родителю в период адаптации ребенка находиться вместе с ним в группе (до 1 часа в день).
- 2.11. Доводить своевременно до родителя (законного представителя) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300 – 1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.12. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителя (законного представителя) и воспитанника.
- 2.13. Соблюдать настоящий договор.

### **3. Воспитаннику гарантируется.**

- 3.1. ОУ обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, и действующим законодательством РФ.

#### Ребенку гарантируется:

- ✓ предоставление условий для обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции;
- ✓ охрана жизни и здоровья;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- ✓ защита его достоинства;
- ✓ удовлетворение потребностей в эмоционально - личностном общении;
- ✓ удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- ✓ развитие его творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ✓ образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- ✓ получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
- ✓ предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

### **4. Родители (законные представители) имеют право.**

- 4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

#### Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

- ✓ дать ребёнку дошкольное образование;
- ✓ знакомиться с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- ✓ знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- ✓ защищать права и законные интересы воспитанника;
- ✓ получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого – педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения

- или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований воспитанников;
- ✓ принимать участие в управлении ОУ, в форме, определяемой Уставом ОУ;
  - ✓ присутствовать при обследовании детей психолого - медико - педагогической комиссией, при обсуждении результатов и вынесение рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
  - ✓ находиться с воспитанников в ОУ в период его адаптации в течение 3х дней (до 1 часа в день);
  - ✓ беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы для выполнения уставных задач ОУ.
  - ✓ Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ОУ за 10 дней.

## **5. Родители (законные представители) обязаны.**

- 5.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка ОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим воспитанников, порядок регламентаций образовательных отношений между ОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 5.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников ОУ;
- 5.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными Федеральными законами, договором об образовании.
- 5.4. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, достигшим восемнадцатилетнего возраста. В случае невозможности родители (законные представители) в письменном виде передают полномочия другим лицам, достигшим 18 летнего возраста \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., кто)

- 5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законодательством, родители (законные представители) несовершеннолетних детей несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.6. После перенесённого заболевания, а так же отсутствие более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), родитель обязан привести ребёнка в ОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболеваемости, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 5.7. Незамедлительно сообщать в ОУ об изменении контактного телефона и места жительства.
- 5.8. Обеспечить посещение воспитанником ОУ согласно правилам внутреннего распорядка.
- 5.9. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ОУ, принять меры по

восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОУ воспитанником в период заболевания.

5.10. Бережно относиться к имуществу ОУ, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу ОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.**

- 6.1. За присмотр и уход за ребенком учредитель ОУ, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не брать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.
- 6.2. За присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими ОУ, родительская плата не взимается.
- 6.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ в родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
- 6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере:
  - за первого ребёнка - 20% от среднего размера родительской платы;
  - за второго ребёнка - 50% от среднего размера родительской платы;
  - за третьего ребёнка и последующих детей - 70% от среднего размера родительской платы.
- 6.5. Оплата за услуги детского сада вносится до 20 числа текущего месяца и составляет \_\_\_\_\_.
- 6.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

## **7. Прекращение образовательных отношений.**

- 7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОУ:
  - а) в связи с завершением дошкольного обучения (выпуск в школу);
  - б) досрочно:
    - по заявлению родителей (законных представителей), в том числе, в случае перевода ребёнка на обучение в другое ОУ;
    - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ;
- 7.2. ОУ имеет право расторгнуть «Договор об образовании» при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ.

- 7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ОУ о расторжении «Договора об образовании» с родителями (законными представителями) и отчислении воспитанника из ОУ.

## 8. Особые условия договора:

8.1. ОУ не несет ответственность за:

- золотые украшения детей;
- дорогостоящие меховые изделия;
- сотовые телефоны и другие товарно-материальные ценности.

## 9. Сроки действия «Договора об образовании».

- 9.1. Срок действия договора с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и до момента отчисления из ОУ в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 9.2. Настоящий «Договор об образовании» действует с момента его подписания сторонами до прекращения образовательных отношений и может быть продлён, изменён и дополнен по соглашению сторон.
- 9.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 9.4. «Договор об образовании» составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в «личном деле воспитанника», другой – у «Родителя» (законного представителя).
- 9.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 9.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора об образовании, стороны будут стремиться разрешать путём переговоров, после обязательного письменного уведомления.
- 9.7. Споры, не урегулированные путём переговоров, будут разрешаться в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.8. При выполнении условий настоящего Договора об образовании стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 10. Стороны, подписавшие «Договор об образовании».

МКОУ «Каменка-Садовская ООШ»

Адрес: село Каменка-Садовка

Ул.Онысюка, д 4

Телефон: 42-1-24

Директор \_\_\_\_\_/Е.И.Латышова/

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Родитель: Ф.И.О.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Второй экземпляр Договора получен: \_\_\_\_\_