

Принято на заседании
Педагогического совета
МКОУ «Каменка – Садовской ООШ»
Протокол № 4 от « 28» _марта_ 2014 г.

Утверждаю
Директор
«МКОУ Каменка - Садовская ООШ»
Е. И. Латышова
Приказ № 21 от « 28 » марта__ 2014 г.

Положение о приёме граждан в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменка-Садовская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано с целью приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан в общеобразовательное учреждение.

1.2. Положение является нормативным правовым документом, и его условия обязательны для исполнения.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» и призвано обеспечить реализацию права граждан на получение общего образования.

2. Правила приема в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменка-Садовская основная общеобразовательная школа»

Общие положения

2.1. Настоящие правила приема регламентируют прием граждан в МКОУ «Каменка-Садовская ООШ».

2.2. В Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменка-Садовская ООШ» (далее по тексту — Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории, установленной постановлением администрации Новохоперского муниципального района.

2.3. Школа несет ответственность за реализацию прав граждан на получение установленного действующим законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ обязательного общего образования.

2.4. МКОУ «Каменка-Садовская ООШ» в первую очередь обеспечивает прием всех детей, проживающих на закрепленной территории. Закрепленным лицам может отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе,

за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

2.5. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно — телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- место работы родителей (по желанию родителей)

2.6. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7. Зачисление граждан в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора Школы не позднее 1 сентября текущего года. Содержание приказа о зачислении и комплектовании классов доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина до начала учебного года.

2.8. Зачисление гражданина в течение учебного года в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора Школы с указанием даты зачисления и класса. Приказ издается в течение семи рабочих дней с момента поступления заявления и следующих документов:

— личного дела учащегося;

— документа, содержащего информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенного печатью образовательной организации подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.9. При приеме гражданина в Школу, он и (или) его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан или родителей (законных представителей) и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов. Предельная наполняемость классов составляет 25 человек.

2.11. Перевод граждан в специальное (коррекционное) Учреждение 8 вида осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии заключения психолога — медико — педагогической комиссии, приказа отдела по образованию, молодежной политике, опеке и попечительству администрации Новохоперского муниципального района о направлении в специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Правила приема учащихся в первые классы

3.1. Прием в школу осуществляется при достижении детьми к 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Школы вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

3.3. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.5. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

3.6. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался раньше. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе и медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка

